

COMUNE DI NAPOLI
MUNICIPALITÀ 1

VERBALE N. 339/2026

COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE
ATTIVITA' PRODUTTIVE- AMBIENTE E IGIENE URBANA

OGGETTO: Seduta del 24/09/2026

L'anno 2026, il giorno 24 del mese di SETTEMBRE, alle ore 11:09 presso la sede della Municipalità 1 in Largo Torretta, si sono riunite in seduta congiunta la Commissione Consiliare Permanente ATTIVITA' PRODUTTIVE e la Commissione Consiliare Permanente AMBIENTE E IGIENE URBANA, regolarmente convocata con nota prot. n. PG/2026/945787 dell'11/09/2026 (Commissione Ambiente e Igiene Urbana) e PG/2026/966087 del 16/09/2026 (Commissione Attività Produttive), per la trattazione del seguente ordine del giorno:

1. Relazione istruttoria in vista di natale 2026 riguardante: le criticità del conferimento dei rifiuti da parte delle attività produttive; le possibili soluzioni migliorative per la gestione del servizio durante il periodo di Natale. Quartiere San Ferdinando

Presiedono la seduta il Consigliere Mario De Santis (Presidente della Commissione Attività Produttive) e il Consigliere Giovanni Caselli (Presidente della Commissione Ambiente e Igiene Urbana).

Svolge le funzioni di verbalizzante la Sig.ra Anna Montefusco, personale amministrativo della Municipalità 1.

A seguito di apposito appello nominale, effettuato dal Presidente Giovanni Caselli, alle ore 11:09, anche ai fini dell'art. 25 bis, comma 3, del Regolamento interno del Consiglio della Municipalità 1, risultano presenti i seguenti Consiglieri:

- Giovanni Caselli (Presidente Commissione Ambiente e Igiene Urbana)
- Mario De Santis (Presidente della Commissione Attività Produttive)
- Marco Stefano Antonelli
- Roberta Caprioli
- Carmine De Gregorio
- Fabrizio D'Onofrio
- Maggiore Giulio
- Carmela Maiorano
- Giuseppe Mele
- Roberta Mignone
- Chiara Sabino
- Giuseppe Tuccillo (sostituisce il Consigliere Francesco De Giovanni di Santa Severina giusta comunicazione formale del Presidente del Gruppo Consiliare "De Giovanni Presidente" prot. n. PG/2026/1011649 del 24/09/2026)

Risultano assenti i seguenti Consiglieri:

- Vincenzo Acciarino
- Domenico Addattilo
- Attilio Borricelli (entra alle ore 11:18)
- Federica Corso
- Carlo Criscuolo
- Giancarlo D'Errico (entra alle ore 11:12)
- Federico Manna (entra alle ore 11:13)
- Alessandro Remondelli (entra alle ore 11:20)
- Giovanni Strazzullo

L 17



Nel corso della seduta, si arrivano, si allontanano e/o rientrano i seguenti consiglieri

Consigliere	Arrivo	Uscita	Eventuale rientro
Attilio Borricelli	Entra alle ore 11:18		
Giancarlo D'Errico	Entra alle ore 11:12		
Federico Manna	Entra alle ore 11:13		
Alessandro Remondelli	Entra alle ore 11:20		
Giulio Maggiore		Esce alle ore 11:33	

I Presidenti, constatano la presenza di n. 12 componenti su n. 21 totali, dichiarano la seduta validamente costituita ai sensi dell'art. 66, comma 4, del Regolamento delle Municipalità, essendo presente almeno un terzo dei componenti.

Il Segretario ricorda ai Presidenti la necessità di accertare la regolarità della convocazione, nel rispetto dei termini e delle modalità previsti dal Regolamento delle Municipalità e la piena conformità dell'ordine del giorno a quanto previsto dall'art. 65 del medesimo regolamento.

I Presidenti, in via preliminare:

- provvedono ad accertare la regolarità della convocazione, nel rispetto dei termini e delle modalità previsti dal Regolamento delle Municipalità;
- dichiarano la piena conformità dell'ordine del giorno a quanto previsto dall'art. 65 del Regolamento delle Municipalità, in quanto gli argomenti in trattazione sono stati formalmente assegnati alla Commissione. In particolare, precisa che la trattazione è stata avviata su richiesta formale della Presidenza con nota PG/2026/838092 del 03/08/2026.

Approvazione verbale seduta precedente

Il presente punto non figura tra i punti all'ordine del giorno dichiarato dalla Presidente in sede di convocazione. Tuttavia, i Presidenti chiedono notizie del verbale in parola e il Segretario verbalizzante sottopone per la visione il verbale n. 332 della seduta del 17/09/2026.

Sintesi della discussione: I Presidenti ne verificano la correttezza formale e sostanziale del verbale in parola e provvedono a darlo per letto.

Esito: La commissione, alle ore 11:11 approva il verbale n. 332 della seduta del 17/09/2026 esprimendo parere favorevole all'unanimità dei presenti. Esito della votazione: 12 (dodici) voti favorevoli, 0 (zero) astensioni, 0 (zero) voti contrari.

Si procede quindi con la trattazione dei punti all'ordine del giorno.

1. Relazione istruttoria in vista di natale 2026 riguardante: le criticità del conferimento dei rifiuti da parte delle attività produttive; le possibili soluzioni migliorative per la gestione del servizio durante il periodo di Natale. Quartiere San Ferdinando

Sintesi della discussione: Il Presidente Caselli introduce l'argomento all'ordine del giorno, precisando che la seduta odierna rappresenta l'ultimo momento di approfondimento prima della redazione della relazione conclusiva. Invita pertanto i componenti della Commissione a segnalare eventuali criticità specifiche che si manifestano nel quartiere San Ferdinando durante il periodo natalizio, oltre a quelle già presenti ordinariamente durante l'anno, al fine di individuare possibili soluzioni da sottoporre agli enti competenti. Tra le ipotesi da valutare, richiama l'incremento dei giorni di raccolta dei rifiuti e l'istituzione di isole ecologiche temporanee, analogamente a quanto avviene nei giorni del 24 e del 31 dicembre nell'area dei cosiddetti "baretti", che ritiene rappresentare una delle principali criticità del territorio della Municipalità 1.

Interviene il Presidente De Santis, il quale osserva che, mentre nell'area dei baretti e nel quartiere Chiaia le criticità sono prevalentemente legate alle attività di food and beverage, in Via Toledo il problema principale deriva dall'elevatissimo afflusso pedonale. Rappresenta infatti che i cestini gettacarte ubicati lungo l'arteria vengono rapidamente riempiti e che, a sua conoscenza, non vi è un adeguato livello di frequenza nello svuotamento degli stessi. Ritiene pertanto opportuno prevedere interventi molto più frequenti, soprattutto nel



periodo natalizio, caratterizzato da un forte incremento delle presenze. Evidenzia inoltre che il riempimento dei cestini avviene in tempi estremamente rapidi, vanificando spesso anche i comportamenti virtuosi dei cittadini.

La Consigliera Maiorano ricorda che, durante il periodo natalizio dello scorso anno, erano state destinate all'area due operatrici incaricate stabilmente delle attività di pulizia e controllo.

Il Presidente Caselli richiama alcune iniziative adottate negli anni precedenti dall'ASIA, ricordando che era stato previsto il raddoppio degli interventi di svuotamento dei cestini. A suo avviso, tuttavia, tale misura da sola non risolve il problema, rendendosi necessario un incremento del numero dei cestini presenti sul territorio, con particolare riferimento ai modelli cosiddetti "intelligenti", dotati di sistemi di segnalazione del riempimento. Sottolinea inoltre la necessità di far rispettare gli obblighi già previsti a carico degli esercizi commerciali relativamente alla gestione e pulizia delle aree immediatamente prospicienti le attività, pari a due metri quadrati, prevedendo anche l'installazione e la gestione di appositi contenitori ove necessario. A titolo esemplificativo richiama il comportamento virtuoso adottato da alcune attività commerciali della zona.

Il Presidente De Santis evidenzia come una parte consistente dei rifiuti prodotti da consumazioni da asporto venga conferita direttamente nei cestini gettacarte presenti lungo Via Toledo, determinandone il rapido riempimento. Condivide pertanto la necessità di incrementare sia il numero dei cestini sia la frequenza degli svuotamenti.

Il Presidente Caselli, propone che nella relazione venga richiesto un intervento specifico per l'area Via Toledo - Santa Brigida, particolarmente interessata dai flussi turistici e commerciali durante il periodo natalizio.

Prende la parola il Consigliere D'Errico, il quale segnala la necessità di incrementare la raccolta dei rifiuti indifferenziati prodotti dalle attività commerciali durante le festività natalizie. Evidenzia che il calendario di conferimento attualmente previsto per i commercianti del quartiere San Ferdinando contempla il ritiro dei rifiuti non riciclabili nei soli giorni di martedì e sabato nella fascia oraria serale, mentre per la frazione organica il servizio è già stato potenziato attraverso un ritiro quotidiano. Ritiene pertanto opportuno richiedere un ampliamento del servizio anche per la raccolta dell'indifferenziato.

Il Consigliere Maggiore propone di inserire nella relazione la richiesta di un'intensificazione dei servizi di svuotamento dei cestini gettacarte, ritenendo tale misura una delle soluzioni maggiormente efficaci per fronteggiare il previsto incremento dell'affluenza durante le festività.

Interviene il Consigliere D'Onofrio proponendo che nella relazione conclusiva venga inserita una richiesta all'ASIA finalizzata a conoscere il numero dei dipendenti e dei mezzi attualmente assegnati alla Municipalità 1 e quelli che l'azienda intende impiegare nel periodo natalizio. Il Consigliere D'Onofrio propone inoltre che la Commissione Ambiente rivolga ad ASIA una specifica richiesta di aggiornamento in merito allo scorrimento della graduatoria vigente, tema già più volte oggetto di confronto negli ultimi anni. Evidenzia, infatti, che le assunzioni effettuate nel 2023 hanno sostanzialmente consentito di compensare i pensionamenti intervenuti nello stesso periodo, senza determinare un effettivo incremento del personale operativo a disposizione dell'azienda.

La Consigliera Mignone, richiamando quanto già rappresentato nel corso della precedente seduta dedicata al quartiere Chiaia, propone l'istituzione di una isola ecologica mobile finalizzata all'incremento della raccolta del cartone prodotto dalle attività commerciali nel periodo natalizio.

Il Presidente De Santis segnala inoltre la presenza sul territorio della municipalità di punti di raccolta dedicati che operano con cadenza settimanale, proponendo che, durante il periodo natalizio, tali servizi vengano resi disponibili con frequenza giornaliera, al fine di agevolare il corretto conferimento dei materiali.

Esito: La Commissione prende atto delle criticità emerse e delle proposte formulate dai consiglieri. Le osservazioni raccolte saranno recepite nella relazione istruttoria conclusiva sul servizio di raccolta e gestione dei rifiuti nel periodo natalizio 2026. Nella prossima seduta la relazione finale sarà sottoposta all'esame e all'approvazione della Commissione.

Esaurita la trattazione di tutti i punti all'ordine del giorno, il Presidente Mario De Santis, alle ore 11:37, procede all'appello nominale, ai sensi dell'art. 25 bis, comma 3, del Regolamento interno del Consiglio della Municipalità 1.

Risultano presenti i seguenti consiglieri:

- Giovanni Caselli (Presidente Commissione Ambiente e Igiene Urbana)
- Mario De Santis (Presidente della Commissione Attività Produttive)
- Marco Stefano Antonelli
- Attilio Borricelli



- Roberta Caprioli
- Carmine De Gregorio
- Giancarlo D'Errico
- Fabrizio D'Onofrio
- Carmela Maiorano
- Federico Manna
- Giuseppe Mele
- Roberta Mignone
- Alessandro Remondelli
- Chiara Sabino
- Giuseppe Tuccillo (sostituisce il Consigliere Francesco De Giovanni di Santa Severina giusta comunicazione formale del Presidente del Gruppo Consiliare "De Giovanni Presidente" prot. n. PG/2026/1011649 del 24/09/2026)

Risultano assenti i seguenti Consiglieri:

- Vincenzo Acciarino
- Domenico Addattilo
- Federica Corso
- Carlo Criscuolo
- Giulio Maggiore (esce alle ore 11:33)
- Giovanni Strazzullo

I Presidenti, infine, dichiarano chiusa la seduta alle ore 11:37
La durata complessiva della seduta è di 28 minuti.

Il presente verbale, composto da n.6 pagine, incluso il foglio firma dei consiglieri presenti, viene letto, approvato e sottoscritto.

La Verbalizzante

I. A. Dott.ssa Anna Montefusco



Il Presidente della Commissione Attività Produttive
Cons. Mario De Santis



Il Presidente della Commissione Ambiente e Igiene Urbana
Cons. Giovanni Caselli



Visto

il Dirigente di Staff
dott. Ciro Scarici